



Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitskring AFM

Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds

Datum: 23 oktober 2017

Inhoud

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2.	Samenstelling van het belanghebbendenorgaan	3
Artikel 3.	Taken en bevoegdheden van het belanghebbendenorgaan.....	6
Artikel 4.	Informatie externen.....	9
Artikel 5.	Beroepsrecht	9
Artikel 6.	Geschillenregeling over goedkeuring bestuursbesluiten.....	10
Artikel 7.	Enquêterecht	10
Artikel 8.	Vergaderingen	11
Artikel 9.	Besluitvorming	11
Artikel 10.	Benoeming voorzitter en secretaris	12
Artikel 11.	Het uitbrengen van adviezen aan het bestuur.....	12
Artikel 12.	Secretariële ondersteuning.....	13
Artikel 13.	Vergadering van belanghebbenden-organen.....	13
Artikel 14.	Onvoorzien	14
Artikel 15.	Onderhoud, beheer en vaststelling.....	14
Bijlage	Verkiezingsreglement collectiviteitkring AFM	15

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor dit reglement gelden de volgende begripsomschrijvingen:

- fonds:
Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds
- bestuur:
het bestuur van het fonds
- belanghebbendenorgaan:
het belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM van het fonds;
- deelnemers:
de personen die in de statuten en het pensioenreglement van het fonds als deelnemer worden aangeduid;
- elektronisch:
door middel van een elektronische informatiedrager die de ontvanger in staat stelt de verstrekte informatie duurzaam te bewaren;
- pensioengerechtigden:
de personen die een ouderdomspensioen of nabestaandenpensioen van het fonds ontvangen;
- vergadering van belanghebbendenorganen:
het overkoepelende orgaan, in geval er meer dan één collectiviteitskring operationeel is, waarin de voorzitters van de belanghebbendenorganen zitting hebben en aan wie bepaalde advies- en goedkeuringsrechten toekomen.
- werkgever:
De Stichting Autoriteit Financiële Markten die in de statuten van het fonds als werkgever wordt aangeduid.

Artikel 2. Samenstelling van het belanghebbendenorgaan

1. Het fonds stelt voor elke collectiviteitkring een belanghebbendenorgaan in. In het geval er meer dan één collectiviteitkring operationeel is zal tevens een vergadering van belanghebbendenorganen worden ingesteld aan welk orgaan bepaalde rechten toekomt.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

2. Leden van het belanghebbendenorgaan dienen aan bepaalde functie-eisen te voldoen. Deze zijn vastgelegd in de profielschets voor leden van het belanghebbendenorgaan.
3. In het belanghebbendenorgaan van collectiviteitkring AFM zijn vertegenwoordigd:
 - a. de actieve deelnemers aan de pensioenregeling;
 - b. de pensioengerechtigden van de pensioenregeling; en
 - c. de werkgever die een uitvoeringsovereenkomst met het fonds heeft gesloten.
4. Het belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM is paritair samengesteld en zal bestaan uit een door het belanghebbendenorgaan te bepalen aantal leden met een maximum van zes (6) leden en waarbij de geledingen op een zo evenwichtige mogelijk wijze vertegenwoordigd zijn met dien verstande dat:
 - (i) de vertegenwoordigers van de deelnemers en de pensioengerechtigden tezamen ten minste evenveel zetels bezetten in het belanghebbendenorgaan als de vertegenwoordigers van Werkgever;
 - (ii) de verdeling van de zetels van vertegenwoordigers van de deelnemers en de pensioengerechtigden plaatsvindt op basis van de onderlinge getalsverhoudingen met dien verstande dat de vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden ten hoogste de helft van het aantal zetels in het belanghebbendenorgaan bezetten dat vertegenwoordigers van deelnemers en pensioengerechtigden tezamen bezetten, behoudens:
 - (a) indien betrokken partijen akkoord gaan met een afwijkende verdeling, in welk geval die afwijkende verdeling geldt; of
 - (b) indien het aantal deelnemers minder bedraagt dan tien procent (10%) van de som van het aantal deelnemers en pensioengerechtigden in de betreffende collectiviteitkring in welk geval de vertegenwoordigers van pensioengerechtigden meer zetels kunnen bezetten in het belanghebbendenorgaan dan vertegenwoordigers van deelnemers.
 - (iii) zo nodig in afwijking van sub (i) en (ii) aanhef en sub (a) vertegenwoordigers van pensioengerechtigden ten hoogste vijftwintig procent (25%) van het aantal zetels bezetten dat vertegenwoordigers van werkgevers, deelnemers en pensioengerechtigden gezamenlijk bezetten in het belanghebbendenorgaan van de betreffende collectiviteitkring. In plaats van vijftwintig procent (25%), kunnen de vertegenwoordigers van pensioengerechtigden hoogste vijftig procent (50%) van het aantal zetels bezetten in het belanghebbendenorgaan indien het aantal deelnemers minder bedraagt dan tien procent (10%) van de som van het aantal deelnemers en pensioengerechtigden in de betreffende collectiviteitkring.

Kandidaten voor de vertegenwoordigers van deelnemers kunnen door een bij de werkgever aanwezige ondernemingsraad worden voorgedragen. Indien er geen ondernemingsraad is, dan wel de ondernemingsraad afziet van zijn recht kandidaten voor te dragen, dan worden vertegenwoordigers van deelnemers via verkiezingen verkozen.

Kandidaten voor de vertegenwoordigers van pensioengerechtigden worden via verkiezingen verkozen.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

Kandidaten voor de vertegenwoordigers van de werkgever worden door de werkgever voorgedragen.

Er is een verkiezingsreglement opgesteld waarin de regels voor de voornoemde verkiezingen zijn vastgelegd. Deze is als bijlage toegevoegd.

De benoeming van de vertegenwoordigers van de werkgever, deelnemers alsmede de pensioengerechtigden vindt plaats door het belanghebbendenorgaan. Het belanghebbendenorgaan mag een voor benoeming voorgedragen kandidaat lid voor benoeming afwijzen, indien deze kandidaat niet aan de in de profielschets gestelde functie-eisen voldoet dan wel niet voldoet aan de door De Nederlandsche Bank gestelde geschiktheidseisen voor een lid van het belanghebbendenorgaan dan wel indien De Nederlandsche Bank de voorgedragen kandidaat niet betrouwbaar acht.

5. De leden van het belanghebbendenorgaan hebben zitting voor een periode van vier jaar. Zij zijn ten hoogste tweemaal herbenoembaar. Een aftredend lid blijft in functie zolang nog niet in de vacature is voorzien. Een lid van het belanghebbendenorgaan houdt op lid van het belanghebbendenorgaan te zijn:
 - a. op het tijdstip van zijn overlijden;
 - b. door afloop van de zittingsperiode of door vrijwillig eerder af te treden;
 - c. door toetreden tot het bestuur;
 - d. door een besluit van het belanghebbendenorgaan in het geval een lid naar het oordeel van het belanghebbendenorgaan niet naar behoren functioneert of niet meer aan de in de profielschets gestelde functie-eisen voldoet;
 - e. in geval van tussentijdse verkiezingen;
6. Het belanghebbendenorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter alsmede een secretaris en een plaatsvervangend secretaris.
7. De voorzitter en bij zijn afwezigheid de plaatsvervangend voorzitter vertegenwoordigt het belanghebbendenorgaan in en buiten rechte.
8. De vergoeding van de leden van het belanghebbendenorgaan bedraagt voor ieder lid van het belanghebbendenorgaan dat niet in dienst is van de werkgever € 2.500 per jaar inclusief BTW.

Artikel 3. Taken en bevoegdheden van het belanghebbendenorgaan

1. De in dit artikel opgenomen taken en bevoegdheden van het belanghebbendenorgaan worden enkel toegepast ten aanzien van de eigen collectiviteitkring.
2. Het belanghebbendenorgaan adviseert het bestuur desgevraagd dan wel uit eigen beweging over aangelegenheden die de collectiviteitkring betreffen.
3. Het bestuur stelt het belanghebbendenorgaan in ieder geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van het bestuur met betrekking tot:
 - a. het nemen van maatregelen van algemene strekking;
 - b. wijzigen van de statuten van het fonds en reglementen;
 - c. vaststelling van het jaarverslag, de jaarrekening en de actuariële en bedrijfstechnische nota van de collectiviteitkring;
 - d. het sluiten, wijzigen of beëindigen van een uitvoeringsovereenkomst behorende bij de collectiviteitkring;
 - e. een overeenkomst van uitbesteding inzake de collectiviteitkring;
 - f. het beleid inzake beloningen;
 - g. een wijziging van de vorm en inrichting van het intern toezicht;
 - h. de profielschets voor de niet-uitvoerende bestuurders;
 - i. het vaststellen en wijzigen van een interne klachten- en geschillenprocedure;
 - j. het vaststellen en wijzigen van het communicatie- en voorlichtingsbeleid van de collectiviteitkring.

In geval er een vergadering van belanghebbendenorganen als bedoeld in artikel 2 lid 1 tweede zin is ingesteld zullen bepaalde adviesrechten toekomen aan deze vergadering van belanghebbendenorganen. Deze adviesrechten zijn nader beschreven in artikel 13 van het reglement.

4. Naast de in lid 3 genoemde adviesrechten heeft het belanghebbendenorgaan het recht om de profielschets van uitvoerend bestuurder vast te stellen, na horen van de niet-uitvoerende bestuurders, alsmede in geval van een vacature om een uitvoerend bestuurder te benoemen, na horen niet-uitvoerend bestuurders. Het belanghebbendenorgaan heeft tevens het recht om een

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

uitvoerend bestuurder te schorsen en te ontslaan, na horen van het betreffende lid en de niet-uitvoerend bestuurders. Ingeval van ontslag van het gehele uitvoerend bestuur voorziet het belanghebbendenorgaan in een tijdelijk bestuur totdat een nieuw bestuur is benoemd. Daarnaast heeft het belanghebbendenorgaan het recht om een niet-uitvoerend bestuurder te benoemen, te schorsen en te ontslaan. In geval van schorsing en ontslag niet nadat het betreffende lid, de niet-uitvoerend bestuurders en het bestuur als geheel zijn gehoord. In geval er een vergadering van belanghebbendenorganen als bedoeld in artikel 2 lid 1 tweede zin is ingesteld zullen de in dit lid genoemde rechten toekomen aan de vergadering van belanghebbendenorganen.

5. Het bestuur is verplicht het advies van het belanghebbendenorgaan op een zodanig tijdstip te vragen dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de in lid 3 van dit artikel bedoelde besluiten. De informatie met betrekking tot het te nemen besluit wordt op verzoek van het belanghebbendenorgaan schriftelijk verstrekt.
6. Het bestuur deelt het belanghebbendenorgaan zo spoedig mogelijk nadat het desbetreffende besluit is genomen, schriftelijk mee of het een advies volgt. Als van het advies of van een daarin vervat minderheidsadvies is afgeweken, worden de redenen daarvan meegedeeld.
7. Het bestuur legt verantwoording af aan het belanghebbendenorgaan over het beleid en de wijze waarop het is uitgevoerd.
8. Bij het vragen van advies wordt aan het belanghebbendenorgaan een overzicht verstrekt van de beweegredenen voor het besluit en van de gevolgen die het besluit naar verwachting voor het fonds en voor de actieve deelnemers, gewezen deelnemers en pensioengerechtigden van de collectiviteitkring en Werkgever zal hebben.
9. Het belanghebbendenorgaan heeft de bevoegdheid een oordeel te geven over het handelen van het bestuur aan de hand van het jaarverslag, de jaarrekening en andere informatie, waaronder de bevindingen van de niet-uitvoerende bestuurders, over het door het bestuur uitgevoerde beleid, evenals over beleidskeuzes voor de toekomst. Dit oordeel wordt, samen met de reactie van het bestuur daarop, bekend gemaakt en in het jaarverslag opgenomen.
10. Het bestuur heeft in ieder geval goedkeuring nodig van het belanghebbendenorgaan voor elk voorgenomen besluit met betrekking tot:
 - a. gehele of gedeeltelijke overdracht van de verplichtingen van de collectiviteitkring of de overname van verplichtingen door de collectiviteitkring;
 - b. liquidatie, fusie of splitsing van het fonds;
 - c. het omzetten van het fonds in een andere rechtsvorm, bedoeld in artikel 18 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - d. wijziging van de collectiviteitkring;

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

- e. het strategische beleggingsbeleid van de collectiviteitkring;
- f. de premie van de collectiviteitkring, waaronder mede wordt begrepen de samenstelling van de feitelijke premie en de hoogte van de premiecomponenten;
- g. het vaststellen en wijzigen van het toeslagbeleid van de collectiviteitkring;
- h. het vaststelling van een herstelplan van de collectiviteitkring als bedoeld in artikel 138 of artikel 139 pensioenwet;
- i. het uit de collectiviteitkring terugstorten van premie of geven van premiekorting als bedoeld in artikel 129 pensioenwet;
- j. vermindering van de door de deelnemers in de collectiviteitkring verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten indien toepassing wordt gegeven aan artikel 134 pensioenwet.

In geval er een vergadering van belanghebbendenorganen als bedoeld in artikel 2 lid 1 tweede zin is ingesteld zullen bepaalde goedkeuringsrechten toekomen aan de vergadering van belanghebbendenorganen. Deze goedkeuringsrechten zijn nader beschreven in artikel 20 van de statuten van het fonds.

11. De goedkeuring genoemd in lid 10 wordt niet onthouden dan nadat het bestuur in de gelegenheid is gesteld het besluit te heroverwegen.
12. Het ontbreken van de goedkeuring van het belanghebbendenorgaan op een besluit als bedoeld in lid 10 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan.
13. Het fonds informeert het belanghebbendenorgaan onverwijld schriftelijk over:
- a. de verplichting tot opstellen van een herstelplan als bedoeld in artikel 138 of 139 pensioenwet;
 - b. de aanstelling van een bewindvoerder als bedoeld in artikel 173 pensioenwet;
 - c. de beëindiging van een situatie, bedoeld in artikel 172 pensioenwet, waarin de bevoegdheidsuitoefening van alle of bepaalde organen van het fonds is gebonden aan toestemming van een of meer door de toezichthouder aangewezen personen.
14. In aanvulling op de hiervoor genoemde wettelijke bevoegdheden heeft het belanghebbendenorgaan tevens de bevoegdheid te besluiten over een uitgaande collectieve overdracht van de pensioenaanspraken en pensioenrechten indien en voor zover er vanaf de oprichting van collectiviteitkring AFM geen andere werkgevers zijn toegetreden tot collectiviteitkring AFM dan wel geen andere inkomende collectieve overdrachten hebben plaatsgevonden dan die van Stichting Pensioenfonds Autoriteit Financiële Markten naar collectiviteitkring AFM.

Artikel 4. Informatie externen

1. Het belanghebbendenorgaan heeft voor de uitvoering van zijn taak recht op overleg met het bestuur, de niet-uitvoerende bestuurders die als toezichthouders fungeren, de interne dan wel externe actuaris en accountant, alsmede met de (externe) compliance officer. Indien hier kosten aan verbonden zijn zullen deze ten laste komen van de collectiviteitkring.

Artikel 5. Beroepsrecht

1. Het belanghebbendenorgaan kan bij de Ondernemingskamer van het gerechtshof te Amsterdam beroep instellen tegen een besluit betreffende een aangelegenheid als bedoeld in artikel 3 leden 2, 3,4, 10 en 14 van dit reglement indien:
 - a. het belanghebbendenorgaan met betrekking tot dat besluit niet voorafgaand in de gelegenheid is gesteld advies uit te brengen;
 - b. dat besluit niet in overeenstemming is met het advies van het belanghebbendenorgaan of dat het besluit is genomen zonder goedkeuring van het belanghebbendenorgaan; of
 - c. feiten en omstandigheden bekend zijn geworden die, waren zij aan het belanghebbendenorgaan bekend geweest ten tijde van het uitbrengen van zijn advies of het verlenen van goedkeuring, aanleiding zouden kunnen zijn geweest om dat advies niet uit te brengen zoals het is uitgebracht, dan wel de goedkeuring te geven zoals dat is gegeven.
2. Het beroep kan uitsluitend worden ingesteld indien het belanghebbendenorgaan van oordeel is dat het bestuur van het fonds bij afweging van de betrokken belangen niet in redelijkheid tot zijn besluit had kunnen komen.
3. De kosten van het voeren van rechtsgedingen door het belanghebbendenorgaan komen ten laste van de collectiviteitkring, indien zij redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van het belanghebbendenorgaan en het fonds van de te maken kosten vooraf in kennis is gesteld. In rechtsgedingen tussen het fonds en het belanghebbendenorgaan kan het belanghebbendenorgaan niet in de proceskosten worden veroordeeld.
4. Op het beroep is artikel 217, tweede, derde, vierde, zesde, zevende, achtste, negende en tiende lid van de Pensioenwet van toepassing.

Artikel 6. Geschillenregeling over goedkeuring bestuursbesluiten

1. Geschillen met betrekking tot besluiten die genomen zijn zonder dat goedkeuring aan het belanghebbendenorgaan is gevraagd dan wel zonder dat goedkeuring is verkregen, die niet in der minne oplosbaar blijken, worden via arbitrage door een geschillencommissie beslecht.
2. De geschillencommissie bestaat uit drie leden. Het bestuur en het belanghebbendenorgaan benoemen elk één lid. Het derde lid wordt door de reeds benoemde leden benoemd. Dit lid is tevens voorzitter van de geschillencommissie.
3. Het bestuur en het belanghebbendenorgaan benoemen een geschillencommissie binnen 30 dagen nadat een van beide (of beide) bij de andere partij schriftelijk en gemotiveerd het geschil aanhangig heeft gemaakt.
4. De geschillencommissie hoort de partijen en neemt aan de hand van de bevindingen een besluit. Het besluit van de geschillencommissie is bindend en wordt met redenen bekleed.
5. Het bepaalde in artikel 1020 en volgende van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering is van toepassing op deze geschillenregeling.

Artikel 7. Enquêterecht

1. Het belanghebbendenorgaan kan een verzoek in het kader van het recht van enquête, bedoeld in afdeling 2 van titel 8 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, indienen bij de Ondernemingskamer van het gerechtshof te Amsterdam om:
 - een onderzoek door een of meer onafhankelijke onderzoekers te bevelen naar het beleid van en de gang van zaken van het fonds;
 - het functioneren van het bestuur als zodanig te toetsen.
2. Voordat een verzoek als bedoeld in lid 1 wordt ingediend, meldt het belanghebbendenorgaan dit voornemen schriftelijk en met redenen omkleed aan het bestuur en wordt het bestuur in de gelegenheid gesteld op dit voornemen te reageren.
3. De artikelen 346 tot en met 359 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn van overeenkomstige toepassing.
4. De kosten die verband houden met het indienen van het in lid 1 bedoelde verzoek komen ten laste van de collectiviteitkring indien zij redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

het belanghebbendenorgaan en de collectiviteitkring vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.

Artikel 8. Vergaderingen

1. Het belanghebbendenorgaan vergadert minimaal vier keer per jaar. Voor de rest vinden vergaderingen op verzoek van de voorzitter van het belanghebbendenorgaan of op verzoek van minimaal twee leden plaats. Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het belanghebbendenorgaan. Een vergadering op verzoek van de voorzitter dan wel twee leden van het belanghebbendenorgaan wordt gehouden binnen zes weken, nadat het verzoek bij de voorzitter is binnengekomen.
2. Het voltallige bestuur en het belanghebbendenorgaan komen ten minste tweemaal per kalenderjaar gezamenlijk in vergadering bijeen. Indien het belanghebbendenorgaan behoefte heeft aan een aanvullend overleg om bepaalde aangelegenheden aan de orde te stellen, dient het bestuur in redelijkheid gevolg te geven aan een daartoe strekkend verzoek.
3. De gezamenlijke vergaderingen als bedoeld in lid 2 vinden plaats op de data waarop de jaarstukkenvergadering en de vergadering waarin premie- en toeslagenbeleid worden vastgesteld worden gehouden, doorgaans in juni respectievelijk november. Bestuur en belanghebbendenorgaan kunnen voorafgaand aan deze vergaderingen bijeenkomen.
4. Het niet-uitvoerend bestuur en het belanghebbendenorgaan komen ten minste tweemaal per kalenderjaar gezamenlijk in vergadering bijeen. Indien het belanghebbendenorgaan behoefte heeft aan een aanvullend overleg om bepaalde aangelegenheden aan de orde te stellen, dient het bestuur in redelijkheid gevolg te geven aan een daartoe strekkend verzoek.
5. De gezamenlijke vergaderingen genoemd in lid 2 en lid 4 worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuur.

Artikel 9. Besluitvorming

1. Besluiten ter vergadering worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de leden van het belanghebbendenorgaan aanwezig is tenzij in de statuten van het fonds anders is bepaald. Vacante zetels worden daarbij niet meegeteld. Indien geen meerderheid aanwezig is op een vergadering zullen de voorgenomen besluiten op de volgende vergadering worden behandeld.
2. Ieder lid heeft 1 stem.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

3. Voor de berekening van het aantal uitgebrachte stemmen tellen onthoudingen en blanco stemmen niet mee.
4. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij het belanghebbendenorgaan unaniem anders heeft besloten.
5. Het belanghebbendenorgaan kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of per e-mail geschiedt en een meerderheid zich ten gunste van het betreffende besluit uitspreekt. Van een en ander wordt aantekening gehouden in de notulen van de eerstkomende vergadering.

Artikel 10. Benoeming voorzitter en secretaris

1. De leden kiezen uit hun midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter alsmede een secretaris en een plaatsvervangend secretaris.
2. De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen het belanghebbendenorgaan. Bij afwezigheid van de voorzitter en diens plaatsvervanger respectievelijk de secretaris en diens plaatsvervanger, kiest het belanghebbendenorgaan uit de aanwezigen een voorzitter respectievelijk een secretaris voor die vergadering.
3. De leden van het belanghebbendenorgaan stellen een rooster van aftreden vast, zodanig dat één of maximaal twee leden (per geleding) in één jaar aftreden. De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar, dan wel herbenoembaar.

Artikel 11. Het uitbrengen van adviezen aan het bestuur

1. Goedkeuringen, afkeuringen en adviezen van het belanghebbendenorgaan aan het bestuur geschieden schriftelijk (aan het fonds geadresseerd).
2. Goedkeuringen, afkeuringen en adviezen van het belanghebbendenorgaan worden opgesteld door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk.

Artikel 12. Secretariële ondersteuning

1. Het fonds draagt zorg voor een adequate secretariële ondersteuning van het belanghebbendenorgaan.
2. Het secretariaat verzorgt onder meer:
 - bijeenroepen van het belanghebbendenorgaan;
 - opstellen agenda;
 - opstellen verslag; en
 - beheren van de voor het belanghebbendenorgaan bestemde en van het belanghebbendenorgaan uitgaande stukken.
3. Een schriftelijke uitnodiging met bijbehorende stukken wordt 14 dagen vóór de vergadering aan het belanghebbendenorgaan verzonden. Het verslag wordt binnen een streeftermijn van één maand toegezonden aan de leden van het belanghebbendenorgaan.
4. Van de gezamenlijke vergadering ontvangt het bestuur eveneens het verslag.
5. Eventuele kosten komen ten laste van de collectiviteitkring.

Artikel 13. Vergadering van belanghebbendenorganen

1. In het geval er meer dan één collectiviteitkring operationeel is zal naast een belanghebbendenorgaan per collectiviteitkring een vergadering van belanghebbendenorganen worden ingesteld waaraan bepaalde rechten worden toegekend welke in de statuten zijn opgenomen. De vergadering van belanghebbendenorganen wordt gevormd door de voorzitters van alle belanghebbendenorganen of hun vervangers.
2. Artikel 3 leden 5, 6, 8, 11 en 12 alsmede de artikelen 4, 5, 6, 7, 10 leden 1 en 2, 11 en 12 zijn van overeenkomstige toepassing op de vergadering van belanghebbendenorganen.
3. De vergadering van belanghebbendenorganen en het voltallige bestuur komen ten minste eenmaal per kalenderjaar gezamenlijk in vergadering bijeen.
4. De niet-uitvoerende bestuurders hebben ten minste een maal per jaar een gezamenlijke vergadering met de vergadering van belanghebbendenorganen.
5. In artikel 20 van de statuten zijn nadere regels omtrent de besluitvorming opgenomen.

Artikel 14. Onvoorzien

1. Indien dit reglement niet voorziet in een ontstane situatie overleggen de voorzitter van het bestuur en de voorzitter van het belanghebbendenorgaan over de te volgen procedure.

Artikel 15. Onderhoud, beheer en vaststelling

1. Dit reglement is door het bestuur vastgesteld op 13 november 2017. Dit reglement wordt periodiek geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Bijlage Verkiezingsreglement collectiviteitkring AFM

Artikel 1. Begrippen

Dit reglement verstaat onder:

- fonds: Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds;
- bestuur: het bestuur van het fonds;
- pensioengerechtigde: persoon voor wie op grond van het pensioenreglement van het fonds het pensioen is ingegaan;
- werkgever: Stichting Autoriteit Financiële Markten;
- werknemer: degenen die deelnemen in een door het fonds uitgevoerde pensioenregeling;
- verkiezingen: het kiezen van (vertegenwoordigers van) werkgevers, werknemers en pensioengerechtigden, ten behoeve van het belanghebbendenorgaan;
- verkiezingscommissie: het orgaan dat namens het bestuur belast is met de organisatie en uitvoering van de verkiezingen.

Artikel 2. Verkiezingen

1. Het bestuur van het fonds gaat over tot verkiezing van de leden van het belanghebbendenorgaan indien en zodra er een vacature ontstaat.
2. Daarnaast gaat het bestuur over tot verkiezing van de leden van het belanghebbendenorgaan indien een werkgever bij toetreding tot de collectiviteitkring hierom verzoekt met dien verstande dat nieuwe verkiezingen voor reeds vervulde plaatsen in het belanghebbendenorgaan zullen worden uitgeschreven op zijn vroegst een jaar na de laatste verkiezingen in de desbetreffende kring.

Artikel 3. Organisatie van de verkiezingen

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen.
2. Het bestuur stelt een verkiezingscommissie in die belast wordt met de organisatie van de verkiezingen.
3. De verkiezingscommissie bestaat uit drie leden van het belanghebbendenorgaan.
4. Het secretariaat ondersteunt de verkiezingscommissie.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

Artikel 4. Kiesrecht

1. In geval van verkiezing voor de kiesgroep werknemers zijn kiesgerechtigd de personen die op de datum van de vaststelling van de verkiezingsdatum werknemer zijn.
2. In geval van verkiezing voor de kiesgroep pensioengerechtigden zijn kiesgerechtigd de personen die op de datum van de vaststelling van de verkiezingsdatum pensioengerechtigd zijn.

Artikel 5. Verkiesbaar stelling

1. In geval van verkiezing voor de kiesgroep werknemers zijn verkiesbaar tot lid van het belanghebbendenorgaan de personen die op de datum van de vaststelling van de verkiezingsdatum voldoen aan de door het belanghebbendenorgaan opgestelde en gehanteerde competentievisie. Dit kunnen ook externe personen zijn die geen arbeidsrelatie met de betreffende werkgever hebben.
2. In geval van verkiezing voor de kiesgroep pensioengerechtigden zijn verkiesbaar tot lid van het belanghebbendenorgaan de personen die op de datum van de vaststelling van de verkiezingsdatum voldoen aan de door het belanghebbendenorgaan opgestelde en gehanteerde competentievisie. Dit kunnen ook externe personen zijn die niet pensioengerechtigd zijn en geen arbeidsrelatie met de betreffende werkgever hebben (gehad).

Artikel 6. Verkiezingsdatum

1. De verkiezingscommissie stelt ten minste 13 weken vóór de datum waarop de lopende zittingsperiode afloopt, na overleg met het bestuur, de verkiezingsdatum vast. De verkiezingsdatum ligt niet eerder dan acht weken en niet later dan vier weken vóór de datum waarop de lopende zittingsperiode afloopt.
2. De verkiezingscommissie maakt de verkiezingsdatum binnen een week na vaststelling daarvan schriftelijk en/of elektronisch bekend aan de kiesgerechtigden, en roept hen op om binnen zes weken na de datum van bekendmaking kandidaten te stellen. De verkiezingscommissie maakt de door het belanghebbendenorgaan gehanteerde competentievisie eveneens bekend.

Artikel 7. Kandidaatstelling

1. Ieder verkiesbare persoon als bedoeld in artikel 5 kan zich kandidaat stellen door schriftelijke opgave bij de verkiezingscommissie.
2. Ieder verkiesbare persoon kan door een of meer andere personen van dezelfde kiesgroep worden voorgedragen als kandidaat door schriftelijke opgave bij de verkiezingscommissie.
3. Het bestuur kan een lijst met externe verkiesbare personen beschikbaar stellen die voldoen aan de competentievisie.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

4. De kandidaatstelling wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de verkiezingscommissie. De kandidaatstelling gaat vergezeld van een schriftelijke verklaring waaruit blijkt dat de kandidaat de kandidaatstelling aanvaardt.
5. De verkiezingscommissie beoordeelt binnen drie weken na ontvangst van de schriftelijke verklaring als vermeld in lid 2 of de kandidaatstelling aan de vereisten van dit reglement voldoet en of de kandidaat past in de door het belanghebbendenorgaan gehanteerde competentievisie. De verkiezingscommissie verklaart een kandidaatstelling ongeldig als niet wordt voldaan aan de vereisten en deelt dit direct schriftelijk mee aan degene die de kandidaat heeft gesteld. De verkiezingscommissie biedt zo mogelijk de gelegenheid eventuele reglementaire gebreken binnen een door de verkiezingscommissie gestelde termijn op te lossen.
6. Alleen kandidaten die naar het oordeel van de verkiezingscommissie aan de vereisten voldoen, worden opgenomen op de kandidatenlijst.
7. De verkiezingscommissie stelt de kandidatenlijst ten minste vier weken voor de verkiezingsdatum vast en informeert de kandidaten of zij wel of niet op deze lijst zijn opgenomen.

Artikel 8. Verkiezingen

1. Indien er niet meer kandidaten op de kandidatenlijst zijn opgenomen dan het aantal te vervullen vacatures, vinden geen verkiezingen plaats en worden de kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. Indien er meer kandidaten op de kandidatenlijst zijn opgenomen dan het aantal te vervullen vacatures, vinden verkiezingen plaats. De verkiezingen zijn elektronisch en/of schriftelijk en vinden plaats bij geheime stemming.
3. De verkiezingscommissie maakt ten minste drie weken voor de verkiezingsdatum de kandidatenlijst voor de deelnemers schriftelijk en/of elektronisch bekend aan de kiesgerechtigden en stuurt hen daarbij een persoonlijke oproep om aan de verkiezingen deel te nemen. De schriftelijke oproep gaat vergezeld van een antwoordenvelop. Op de oproep staan de te kiezen kandidaten vermeld en:
 - a. in geval van elektronische stemming: de uiterlijke datum waarop kan worden gestemd; of
 - b. in geval van schriftelijke stemming: de uiterlijke datum waarop de verkiezingscommissie de ingevulde oproep terug moet hebben ontvangen.
4. Iedere kiesgerechtigde brengt zijn stem uit door:
 - a. op een beveiligd gedeelte van de website van het fonds zijn stem uit te brengen; of
 - b. op de schriftelijke oproep zijn stem uit te brengen en deze oproep ondertekend binnen de gestelde termijn terug te sturen aan het fonds.
5. Iedere kiesgerechtigde persoon kan één stem uitbrengen.

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

Artikel 9. Toewijzing van de zetels

1. Na het einde van de stemming stelt de verkiezingscommissie het aantal geldige stemmen vast, dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stemmen:
 - a. die op een andere wijze worden uitgebracht dan door de verkiezingscommissie is voorgeschreven;
 - b. die zowel elektronisch als schriftelijk zijn uitgebracht;
 - c. die blanco zijn uitgebracht;
 - d. waarop niet duidelijk de keuze van de kiesgerechtigde persoon blijkt;
 - e. indien er twee of meer stemmen zijn uitgebracht of indien er meer stemmen zijn uitgebracht dan toegestaan.
3. Het aantal beschikbare zetels wordt verdeeld over de kandidaten met de meeste stemmen, in volgorde van het aantal behaalde stemmen.
4. In geval kandidaten voor een bepaalde kiesgroep evenveel stemmen hebben behaald dan beslist de verkiezingscommissie welke kandidaat het meest geschikt is.

Artikel 10. Uitslag van de verkiezingen en benoeming

1. De verkiezingscommissie stelt binnen drie werkdagen na de verkiezingsdatum de uitslag vast en maakt deze bekend:
 - a. schriftelijk en/of elektronisch aan degene die kandidaten hebben voorgedragen én aan de kandidaten zelf; en
 - b. op de website van het fonds aan de kiesgerechtigde personen.
2. Het belanghebbendenorgaan besluit aan de hand van de uitslag van de verkiezingen tot benoeming van de gekozen kandidaat of kandidaten. Het belanghebbendenorgaan kan een gekozen kandidaat lid slechts voor benoeming afwijzen, indien hij naar het oordeel van het belanghebbendenorgaan niet aan de door De Nederlandsche Bank gestelde geschiktheidseisen voor een lid van het belanghebbendenorgaan voldoet.

Artikel 11. Bewaartermijn

1. Het secretariaat van het fonds bewaart de uitgebrachte stemmen ten minste vier jaren.

Artikel 12. Bezwaarprocedure

Reglement Belanghebbendenorgaan voor collectiviteitkring AFM

1. Tegen een besluit van de verkiezingscommissie kan iedere belanghebbende binnen tien werkdagen na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken met inachtneming van hetgeen in de geschillenregeling van het fonds is bepaald.

Artikel 13. Bevoegdheid van de verkiezingscommissie

1. De verkiezingscommissie beslist in incidentele gevallen die niet in dit verkiezingsreglement zijn voorzien.